

तार/Telegram : 'SMALLCORP'  
फैक्स/Fax : 26926820  
26920907

**FREE OF COST**  
**NSIC COPY**

दूरभाष/Phone : 26926275  
26926370

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**  
**The National Small Industries Corporation Ltd.**

(भारत सरकार का उपक्रम/A Government of India Enterprise)  
“एन एस आई सी भवन” ओखला औद्योगिक क्षेत्र, नई दिल्ली-110020  
“NSIC Bhawan” Okhla Industrial Estate, New Delhi-110020

**केन्द्रीय सरकार भंडार खरीद**  
**कार्यक्रम में भागीदारी के लिए सूचीयन हेतु आवेदन**  
**APPLICATION FOR ENLISTMENT FOR PARTICIPATION IN THE**  
**CENTRAL GOVERNMENT STORES PURCHASE PROGRAMME**

1. आवेदक फर्म का नाम/Name of Applicant firm:  
पता/फोन/फैक्स/ई-मेल सं.  
Address/Telephone/Fax/e-mail No. of  
(a) मुख्य कार्यालय/Head Office  
  
(b) कारखाना/Factory  
  
(c) शाखाएं/Branches
2. लघु उद्योग पंजीकरण सं. एवं तारीख/  
(कृपया प्रमाणपत्र की नोटरी द्वारा प्रमाणित लगाएं)  
SSI Registration No. & Date  
(Please attach a Notarized copy of certificate)
3. आवेदक फर्म की स्थिति/Status of applicant firm:  
(a) संस्थापना की तारीख/Date of Incorporation:  
(b) उत्पादन/कारोबार आरम्भ करने की तारीख  
Date of commencement of production/business:  
(c) फर्म की संरचना/Constitution of the firm:  
(i) स्वामित्व/साझेदारी (साझेदारी पत्र की तथा फर्म के  
रजिस्ट्रार से फार्म-ए या समकक्ष प्रविष्टि प्रमाण पत्र  
की प्रति नोटरी द्वारा सत्यामित साथ लगाएं)  
Proprietorship/Partnership (Attach copy of  
Partnership Deed and Form-A or equivalent  
entry certificate from Registrar of Firms duly  
notarised)  
(ii) सार्वजनिक सीमित/निजी सीमित/औद्योगिक सहकारी  
(संघ के नियम व ज्ञापन तथा नोटरी द्वारा सत्यापित  
संस्थापन के हस्ताक्षरित प्रमाणपत्र की प्रति लगाएं)  
Public Limited/Pvt. Limited/Industrial Cooperative  
(Attach Memorandum & Article of Association and  
copy of signed Certificate of Incorporation  
duly notarised)  
(iii) हिन्दू अविभाजित परिवार/Hindu Undivided Family  
(iv) स्वामी/सांझेदारों/निदेशकों/कर्ता जिनका फर्म से हित है, के नाम,  
पते व टेलीफोन सं.  
Names, addresses and telephone Nos. of Proprietor/  
Partners/Directors/Karta having interest in the firm:  
  - 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.

- (v) क्या आप किसी बड़े उद्योग या रा.ल.उ.नि./डी.जी.एस.एंड डी से पंजीकृत इकाइयों के सांझेदार/निदेशक हैं यदि हां तो उनका ब्यौरा दीजिए:  
Whether you are a Partner/Director of any large industries or units registered with NSIC/DGS&D. If so, give details.
- (d) क्या आपकी फर्म इनके अंतर्गत पंजीकृत है/Whether your firm is registered under:  
(जो लागू हो, उसे टिक करें/Please tick as applicable)  
(i) भारतीय कारखाना अधिनियम 1948/Indian Factory Act 1948  
(ii) दुकान एवं स्थापना अधिनियम/Shops & Establishment Act.  
(iii) औषध अधिनियम/Drugs Act.
- (e) क्या आपकी फर्म किसी भारतीय/विदेशी/बड़े उद्योग कंपनी की सहायक है, तो पेरेन्ट/होल्डिंग कंपनी का ब्यौरा दें।  
If the firm is a subsidiary/Associate of an Indian/foreign/large scale company, give particulars of Parent/holding Company:
- (f) क्या भारत में उसी मूल कंपनी के अन्य सहायक हैं तो ब्यौरा दें।  
If there are other subsidiaries of the same parent company in India, give full particulars.
- (g) क्या निदेशकों/सांझेदारों/स्वामी अन्य कंपनियों में अपना वित्तीय हित रखते हैं या बोर्ड का प्रतिनिधित्व करते हैं, तो ब्यौरा दें।  
If the Directors/Partners/Proprietor have financial interests or are represented on Board(s) of other companies, give details.
- (h) क्या आपकी पूंजी का कोई भाग किसी बड़ी इकाई के पास है?  
यदि हां, तो ब्यौरा दें।  
Whether any portion of your capital is held by any large unit?  
If some, give details.
- (i) क्या उसी प्रबंधन के अंतर्गत पूंजी या ऋण निधि की किसी बड़ी इकाई के साथ पारस्परिक संबद्धता है, यदि हां तो ब्यौरा दें।  
Whether there is any inter-locking of capital or loan funds with any large unit under the same management? If so, give details.
- (j) क्या कोई ऋण या अग्रिम धनराशि किसी बड़े यूनिट या साधन युक्त व्यक्ति द्वारा उपकृत किया गया है यदि हां तो ब्यौरा दें।  
Whether any loan or advance has been under written by any large unit or persons possessing large means? If so, give details.
- (k) आयकर सर्कल/वार्ड/जिला / Income-tax Circle/Ward/District.  
कृपया बताएं गिर/पैन सं. / (Please indicate GIR/PAN No.)
- (l) बिक्री कर पंजीकरण सं. / Sales Tax Registration No(s)
- (m) क्या आपने इससे पहले भी इस निगम में इस नाम से या किसी अन्य नाम से पंजीकरण के लिए आवेदन किया था यदि हां, तो उसका परिणाम क्या रहा।  
Did you applied for registration with NSIC before under this or any other name? If so, with what result?
- (n) क्या आप इस नाम से या किसी अन्य नाम से इस निगम के साथ व्यापार कर रहे हैं यदि हां, तो नाम और पता बताएं।  
Are you already doing business with NSIC under this or some other name? If so, give name and address.
- (o) क्या आपकी फर्म या उसके किसी निदेशक/सांझेदार को किसी समय किसी अदालत द्वारा सिविल/फौजदारी/राजस्व या आर्थिक अपराध के लिए दण्डित किया गया है यदि हां, तो अपराध और दंड का ब्यौरा दें।  
Whether your firm or any of its Directors/Partners were prosecuted at any time for any offence under any Court for Civil/Criminal/Revenue or Economic Offence? If so, give particulars of offence and penalty.
4. वह भण्डार/उत्पाद जिसके लिए पंजीकरण की आवश्यकता है:  
Stores for which registration is required:
- (a) क्या आप पूर्ति एवं निपटान महानिदेशालय के पास पंजीकृत हैं। यदि हां तो पंजीकरण संख्या व तारीख बताएं। पंजीकरण प्रमाणपत्र की एक प्रति संलग्न करें और वह मद लिखें जिसके लिए पंजीकृत हैं।  
Whether you are registered with DGS&D? If so, give registration No. and date, attach a copy of registration certificate and specify the item for which registered.

- (b) क्या आपने कोई भण्डार/उत्पाद पूर्ति व निपटान महानिदेशालय के माध्यम से सरकार को या सीधे सरकारी विभाग को अथवा किसी अन्य आपूर्तिकर्ता के माध्यम से सप्लाई किया है यदि हां, तो पिछले तीन वर्ष के अनुबंध, यदि कोई हो, तो उसका ब्यौरा संलग्नक-जी में दे।  
Have you supplied any stores to the Government through DGS&D, Direct to the Government Department or through any other Supplier? If so, give details of the contract if any, during the last Three years in Annexure-'G'
- (c) उन भंडारों/उत्पादों का ब्यौरा जिनके लिए पंजीकरण प्रार्थित है:  
Details of the stores/products for which the registration is sought:

Sl. No. क्र. सं.	Description/Stores/ Products भंडारों/उत्पादों का विवरण	Ref. of BIS Specification बी.आई.एस. विशिष्ट का संदर्भ	Model/ Brand माडल/ ब्रैंड	Limiting Size Capacity/Rating सीमित आकार/ क्षमता/रेटिंग	Annual Production Capacity per shift वार्षिक उत्पादन क्षमता प्रति पारि	No. of shifts factory normally works पारियों की सं. जो प्रायः कारखाने में चलती हैं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

5. कारखाने/गोदाम के ब्यौरे / Details of Factory/Godown:
- (a) पता व फोन सं. / Address & Tel. No.
- (b) क्या विनिर्माण कार्य पावर के बिना या पावर की सहायता से किया जाता है यदि पावर की सहायता से किया जाता है तो कृपया बताएं:  
Is process of manufacturing is carried out with or with out power? If with the aid of power please state:-  
(i) हार्स पावर - आबंटित / Horse Power - allotted  
(ii) हार्स पावर - स्थापित / Horse Power - installed
- (c) कारखाने/कवर किए गए गोदाम/बिना कवर का क्षेत्र, विभागों और प्रयोगशालाओं आदि का संक्षिप्त विवरण:  
Brief Description of the Factory/Godown Covered/ Uncovered Area Departments and laboratories etc.
6. पूंजी संरचना का ब्यौरा / Detail of capital structure:-
- (a) स्थिर पूंजी (बिना मूल्यह्रास के मूल लागत)  
/ Fixed Capital (original value without depreciation)  
(i) भूमि और भवन / Land & Building  
(ii) संयंत्र और मशीनरी / Plant & Machinery
- (b) चालू परिसंपत्ति (इसमें कच्चे माल का स्टॉक, उपयोज्य भंडार, अर्धनिर्मित उत्पाद, निर्मित उत्पाद नकद रोकड़, बैंक अधिशेष आदि शामिल होना चाहिए)  
Current Assets (this should include stock of Raw material. Consumable stores, semi finished/finished products, cash in hand, bank balance etc.)
- Total of (a) और / & (b) का योग:
7. तकनीकी सुविधाएं: / Technical facilities:
- (a) संलग्नक "बी" के अनुसार स्थापित संयंत्र व मशीनरी के ब्यौरे  
Details of plant and machinery installed as per Annexure "B".
- (b) विनिर्माणाधीन भंडार/उत्पाद को विनिर्दिष्ट करें।  
Specify stores/products under manufacture.

- (c) उत्पादों के तकनीकी ज्ञान तथा प्रवाह चार्ट सहित पूरी सूचना  
Full information of the technical know-how of products with flow chart.
- (d) नेमी तथा स्वीकार्यता टैस्ट के लिए गुणवत्ता व्यवस्था  
Quality control arrangement for routine and acceptance test.
- (e) टैस्टिंग मशीनरी व सुविधाओं के ब्यौरे।  
Details of testing machinery & facilities.
8. कृपया बताएं कि टाइप टैस्टों सहित जहां यह अपेक्षित है, उत्पादों को पूरी तरह से टैस्ट किया गया है यदि हां तो टैस्ट रिपोर्टों की एक प्रति लगाएं।  
State if the products have been fully tested, including type tests where required in specifications. If so, attach copy of test reports:
9. क्या उत्पादों को बिक्री बाद सर्विस की आवश्यकता होती है उन स्थानों का नाम व पते दें जहां ऐसी सुविधाएं उपलब्ध हैं। बताएं कि क्या आपके उत्पाद पूरे भारत में सीधे आपके द्वारा ही बेचे जाते हैं, यदि नहीं तो उन फर्मों के नाम बताएं जिनके साथ उत्पाद-वार/क्षेत्र-वार विपणन प्रबंध किए गए हैं।  
If the products require after sales service, give Names & Addresses of places where such facilities are available. Indicate if your products are directly marketed by you in whole of India. If not, indicate names of firms with whom marketing arrangements have been made product-wise/area-wise:
10. लघु उद्योग इकाई का विगत तीन वर्षों का (वर्ष-वार) प्रचालन परिणाम व वित्तीय स्थिति दर्शाते हुए विवरण। सम्बद्ध अंकेक्षित तुलन पत्रों सहित (संलग्नक-सी)  
Statement indicating the **Result of Operations and Financial Position** of the SSI Unit for the last three years (year-wise) duly supported by relevant Audited Balance Sheets (Annexure-C).
11. बैंकों के नाम व पते (प्रत्येक बैंक का खाता सं. दें और सलग्नक-एफ के अनुसार मूल बैंकर रिपोर्ट प्रस्तुत करें)  
Name and address of the Bankers (Indicate Account No. with each bank and submit Bankers Report in Original as per proforma in Annexure-F):
12. अतिरिक्त/वैकल्पिक सूचना / Additional/Optional information:
- (a) कृपया बताएं कि क्या उत्पाद बी.आई.एस. मार्का है। यदि हां, तो वैध बी.आई.एस. लाइसेंस की एक प्रति लगाएं।  
State if the products are BIS Marked. If so, attach a copy of valid BIS License.
- (b) कृपया बताएं कि क्या फर्म आई एस ओ 9000 प्रमाणन में है। यदि हां, तो उसकी एक प्रति लगाएं।  
State if the firm has ISO 9000 Certification. If yes, attach copy of the same.
13. इस आवेदन के हस्ताक्षरकर्ता का नाम व पदनाम (जहां लागू हो, मुख्तारनामा की एक प्रति लगाएं)  
Name and designation of the signatory of this application (enclose a copy of Power of Attorney where applicable)

स्थान / Place:

दिनांक / Date:

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता / Authorised Signatory(ies)

मोहर सहित / with seal

मैं/हम

I/We .....

(यहां स्वामी/साझेदार/निदेशक/कर्ता आदि के नाम का उल्लेख करें / here indicate the name of the Proprietor/Partner/Director/Karta etc.)

यह घोषणा करता हूं/करते हैं कि इस फार्म में भरी गई प्रविष्टियां मेरी/हमारी जानकारी में सही हैं।

Do hereby declare that the entries made in this application from are true to the best of my/our knowledge.

हम जानते हैं कि पंजीकृत फर्म के रूप में हमसे यह आशा की जाती है कि विभिन्न क्रय करने वाली एजेंसियों/संस्थाओं से सुविधा के साधारण नियम व शर्तों के अनुबंधित रहेंगे, विशेष रूप से डी.जी.एस.डी. के फार्म सं.68 (संशोधित) में दी गई शर्तों का पालन करेंगे। इस निबंधन व शर्तों के पालन करने में असफल रहने पर पंजीकरण रद्द हो सकता है।

We note that as registered firm we are expected to abide by General Terms and Conditions of contracts of various Purchasing Agencies/Bodies specially the terms and conditions as contained in DGS&D Form No. 68 (Revised) as amended from time to time. Failure on our part to abide by these Terms and Conditions may result in the CANCELLATION of the registration.

दिनांक / Date:

हस्ताक्षर - स्वामी/साझेदार/निदेशक/कर्ता/मुख्तारनामा धारी

स्थान / Place:

Signature of the Proprietor/Partner/Director/Karta/General Attorney

मोहर सहित / with Stamp

**निरीक्षण अधिकारी की रिपोर्ट**  
**INSPECTION OFFICERS REPORT**  
**भारत सरकार लघु उद्योग सेवा संस्थान**  
**GOVERNMENT OF INDIA SMALL INDUSTRIES SERVICE INSTITUTE**  
**(औद्योगिक विकास विभाग / Dept. of Industrial Development)**

लघु विनिर्माताओं का पंजीकरण:  
Registration of small scale manufacturers:  
निरीक्षण का ब्यौरेदार रिपोर्ट:  
मैसर्स के परिसर और कार्य निरीक्षण पर ब्यौरेदार रिपोर्ट:  
Detailed report on Inspection of premises and work  
of Messrs \_\_\_\_\_

फर्म में निरीक्षण के दौरे की तारीख:  
Date of Inspector's visit to firm:

1. विनिर्माण कार्य का स्थान / Location of Mfg. Works.
2. फैक्ट्री का संक्षिप्त विवरण जैसे क्षेत्र, भवन, विभाग, प्रयोगशाला आदि।  
Brief description of the factory e.g. area covered, accommodation, departments into which it is divided, laboratory etc.
3. संगठन (क्या भारतीय कारखाना अधिनियम के अंतर्गत है पर्यवेक्षण प्रबंध आदि)  
Organisation: Whether registered under Indian Factories Act/ Supervision, Management etc.
4. विदेशी सहयोग यदि हो / Foreign Collaboration, if any.
5. निरीक्षण के समय विनिर्माणाधीन सामग्री का विवरण  
Details of stores under manufacture at the time of Inspection.
6. एक विभाग में संस्थापित संयंत्र और मशीनरी का विवरण  
Details of plant and machinery installed in each department.
7. निरीक्षण के समय रखे गए कच्चे माल का स्टॉक और विवरण। क्या देशी है या आयातित  
Details and stocks of raw materials held at the time of Inspection also whether imported or indigenous.
8. गुणवत्ता और कारीगरी का स्तर / Standard of workmanship and quality.
9. अब तक फर्म द्वारा लिए गए आपूर्ति एवं निपटान महानिदेशालय/राज्य सरकार/ अर्धसरकारी निकायों के आदेशों का विवरण  
The details of DGS&D/State Govt./Quasi-Govt. bodies orders handled by the firm so far.
10. फर्म द्वारा विनिर्मित विभिन्न मदों के मौजूदा संयंत्र तथा मशीनरी की क्षमता तथा टर्न आउट  
Capacity and out turn with the existing plant and machinery of various items manufactured by the firm.
11. इस समय नियोजित सुपरवाइजर स्टाफ/टैक्नीकल स्टाफ और कुशल मजदूरों की संख्या  
Number of Supervisory Staff/Technical Staff and Skilled labour at present employed.
12. a) विनिर्माण यूनिट के पास उपलब्ध गुणवत्ता नियंत्रण तथा परीक्षण सुविधा की व्यवस्था  
Arrangement for Quality Control and Testing Facilities available with  
b) विनिर्माण यूनिट के आसपास औद्योगिक क्षेत्र या किसी प्रयोगशाला में सामान्य रूप से उपलब्ध कराई गई गुणवत्ता नियंत्रण और सामान्य परीक्षण सुविधाओं का विवरण:  
Details of common Testing Facilities and Quality Control provided in common at Industrial Estate, or in a laboratory etc. to which the manufacturing unit has access.  
c) आसपास की किसी बड़ी अथवा छोटी यूनिट के पास परीक्षण सुविधाओं के उपयोग के बारे में व्यवस्था साथ ही उपयोग की गई ऐसी संविदाओं का विवरण  
Agreement with any nearby large scale or small scale unit about the utilization of their Testing Facilities together with the details of such facilities enjoyed.
13. बिक्री के बाद की सेवा सुविधा / Facilities for after sales service.
14. क्या मालिक/सांझीदार/निदेशक का किसी बड़े उद्योग के साथ सम्बन्ध है।  
यदि हो तो विवरण दें।  
Whether the Proprietor/Partners/Directors have any link with large scale industries, if so, details thereof.  
a) क्या फर्म किसी बड़ी यूनिट की सहायक या संबद्ध यूनिट है?  
Is the firm a Subsidiary or Associate of a large scale unit or not.

- b) क्या पूंजी का बड़ा भाग किसी बड़ी यूनिट के पास है?  
Whether sizeable portion of the capital is held by any large unit?
- c) क्या एक ही प्रबन्धन के अंतर्गत एक या दो बड़ी यूनिटों के साथ पूंजी अथवा ऋण निधि का पारस्परिक सम्बन्ध है?  
Is there any Inter-locking of capital and loan funds, with one or two large scale units under the same management?
- d) क्या कोई ऋण या अग्रिम धनराशि किसी बड़े उद्योग या बड़े साधनयुक्त व्यक्ति द्वारा अपकर्त है।  
Has any loan or advance been under-written by one or more large scale units or persons possessing large means?

**सिफारिश / RECOMMENDATIONS**

- a) सिफारिश न करने की स्थिति में अभियुक्त / Remarks when not recommended
- b) -----के विनिर्माण के रूप में और लघु उद्योग के रूप में पंजीकरण के लिए सिफारिश की जाती है:  
Recommended for registration as a small scale unit and as manufacturers of:

Name of Store सामग्री का नाम	Specification to which stores are manufactured सामग्री के विनिर्माण का विनिर्देशन	Qualitative Capacity गुणवत्ता क्षमता	Quantitative Capacity P.M. मात्रा सम्बन्धी क्षमता

प्रतिहस्ताक्षरित / Countersigned:  
प्रभाग मुख्य अधिकारी / Divisional Head:  
निदेशक / Director:  
सन्दर्भ संख्या / Ref. No.:  
स्थान / Station:  
दिनांक / Date:

निरीक्षण अधिकारी के हस्ताक्षर  
Signature Inspecting Officer  
(मोहर सहित / with Seal)

=====

=====  
अनुबंध-ए(2)/Annexure-'A'(2)

**बोर्ड का संकल्प / BOARD RESOLUTION**

(प्राइवेट लिमिटेड/लिमिटेड कंपनी के लिए / For Private Limited/Limited Company's)

दिनांक ..... को हुई कंपनी के निदेशक मंडल की बैठक के कार्यवृत्त के उद्धरण ।  
Extract of the Minutes of Meeting of the Board of Directors of Company held on .....  
यह बैठक कंपनी के पंजीकृत कार्यालय (पता) .....में हुई थी  
at the Registered Office of the Company at (Address) .....

यह संकल्प लिया गया कि कंपनी के प्रबंध निदेशक/निदेशक श्री ..... को एकल बिन्दु पंजीकरण योजना के अंतर्गत राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड .....  
..... (शाखा कार्यालय का पता) के पास कंपनी का पंजीकरण कराने के लिए प्रधिकृत किया जाए ।  
"Resolved to authorise Shri ..... Managing Director/Director of the Company, to register the Company with the National Small Industries Corporation Limited .....  
..... (Address) of Branch Office under the Single Point Registration Scheme.

और यह भी संकल्प लिया गया कि श्री ..... कंपनी के प्रबंध निदेशक को कंपनी की ओर से इस संबंध में सभी आवश्यक कार्यवाही करने, आवेदन पत्र व अन्य दस्तावेजों को हस्ताक्षर करने के लिए प्रधिकृत किया जाता है ।  
Further resolved that Shri ..... Managing Director/Director of the company is authorised and empowered to take all necessary steps and actions on behalf of the company in this connection and to sign Application Form and other documents.

कंपनी की ओर से / For & on Behalf  
कंपनी का नाम व पता  
Name & Address of the Company

निदेशक का नाम, हस्ताक्षर  
Name, Signatures of the Director  
व कंपनी की मोहर  
with seal of the Company

**शपथ पत्र / AFFIDAVIT**

(नान जुडिशियल स्टाम्प पेपर पर निष्पादित किया जाए और नोटरी अथवा प्रथम श्रेणी मजिस्ट्रेट द्वारा सत्यापित किया जाए)  
(To be executed on a Non-Judicial stamp paper of Rupees two and to be attested by a Notary Public or 1st Class Magistrate)

मैं/हम ..... सुपुत्र श्री .....  
मालिक/सांझीदार/निदेशक मैसर्स .....  
शपथ पूर्वक घोषणा करता हूँ/करते हैं:  
I/We ..... S/o .....  
Proprietor/Partner/Director of Messrs .....  
resident of .....  
do hereby solemnly affirm and declare as under:-

कि उपर्युक्त फर्म आमतौर पर निम्नलिखित मदों का विनिर्माण करती है:  
That the above named unit normally manufactures the following items:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

कि हमारे पूर्ण स्वामित्व में और ----- में स्थित मेरी/हमारी फैक्ट्री में इस समय संस्थापित सभी मशीनों का विवरण निम्नलिखित है:

That the details of the machines that are exclusively owned by us and presently installed in my/our factory situated.....are given below:

Sl. No. क्रम संख्या (1)	Name of Machine मशीन का नाम (2)	Date of Purchase खरीद की तारीख (3)	Original Value of Machines of accessories उपयोगी सहित मशीन का मूल मूल्य (4)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

कि उपर्युक्त संयंत्र व मशीनरी के कुल को ध्यान में रखते हुए हम लघु उद्योग इकाई के लिए निर्धारित की गई सीमा के भीतर है। यह कि कारखाना परिसर के भीतर रखा हुआ स्टॉक का अनन्य स्वामित्व मैसर्स ..... का है और उसी के द्वारा प्रयोग किया जाता है तथा स्टॉक का ब्यौरा इस प्रकार है।

That in view of the total value of plant & machinery as detailed above, we are well within the ceiling limit prescribed for a Small Scale Unit. That the stocks held in the factory premises are exclusively owned and used by Messrs..... and details of the stocks are as under:

Sl. No. क्रम संख्या (1)	Name of Stock स्टॉक का नाम (2)	Date of Purchase खरीद की तारीख (3)	Value मूल्य (4)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

कि पंजीकरण से पहले या बाद में कोई ऐसी फर्म जो प्रतिबंधित/निलंबित हो गई है और यह स्वामी/सांझीदार/निदेशक इस हैसियत में है, तो सूचना प्राप्त होने के 15 दिन के भीतर राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम की पंजीकरण शाखा को सूचित करेंगे।  
That to inform the Registration Branch of NSIC immediately after we are informed but in any case not later than 15 days, if any firm in which proprietor/partner/director are proprietor/partners/directors of such a firm which is Banned/Suspended in future either before the registration is granted or thereafter.

शपथकर्ता / Deponent

मैं/हम, उपर्युक्त शपथकर्ता यह सत्यापित करता हूँ/करते हैं कि उक्त शपथपत्र की विषय वस्तु मेरी/हमारी जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है और उसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया है।

I/We the above named deponent(s) do hereby verify and affirm that the contents of the above affidavit are true and correct to the best of my/our knowledge and belief and that nothing has been concealed there from.

शपथकर्ता / Deponent

**संलग्नक-सी/Annexure-'C'**

पिछले तीन वर्षों के दौरान फर्म के प्रचालन व वित्तीय स्थिति के परिणाम दर्शाने वाला एक विवरण नीचे दिए गए फार्म में दिया जाता है।

A statement showing the Results of Operation and Financial Position of firm during preceding three years in the format given below:

	पिछला वर्ष Last Year	दूसरा वर्ष Last but One Year	तीसरा वर्ष Last but Two years
1. बिक्री (सकल) Sales (Gross)			
2. (-) उत्पाद शुल्क (Less) Excise Duty			
3. (-) बिक्री कर Less Sales Tax			
4. (-) ट्रेडिंग सेल (Less) Trading Sales			
5. नैट सेल Net Sales			
6. कर से पहले शुद्ध लाभ Net Profit before tax			

(प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता)  
(Authorized Signatory)

कंपनी की मोहर  
Stamp of Company

(सनदी लेखाकार के हस्ताक्षर, मोहर सहित)  
(Chartered Accountant Signatures with Seal)

=====

**संलग्नक-डी/Annexure-'D'**

**लघु उद्योग इकाई द्वारा हस्ताक्षर किया जाने वाला घोषणापत्र  
DECLARATION TO BE SIGNED BY THE SSI UNIT**

मैंने/हमने, आवेदन पत्र के संलग्नक "ई" में दी गई पंजीकरण की शर्तें पढ़ ली हैं। मैं/हम उसे पूरी तरह से समझते हैं और यह पुष्टि करता हूँ/करते हैं कि उसका पूरी तरह से पालन करने के लिए सहमत हूँ।

I/We have gone through the conditions of the registration detailed in Annexure-E of the Application. I/We fully understand the same and confirm that I/We agree to fully comply with the same.

मैं/हम पूरी तरह से यह समझते हैं कि पर्यावरणीय क्लीयरेंस सहित सभी विद्यमान कानूनों/अधिनियमों/सांविधिकों जो निर्माण की हमारी लाइन पर लागू हैं तथा आयकर/आई.डी.आर. अधिनियम के तहत लाइसेंस व पंजीकरण/कीटनाशक लाइसेंस/नगर निगम लाइसेंस/औषध लाइसेंस/बायलर लाइसेंस, बी.आई.एस. लाइसेंस/कारखाना अधिनियम पंजीकरण और अन्य लागू कोई अधिनियम/कानून/सांविधिक आवश्यक अपेक्षाओं के सभी प्रावधानों को पालन करने का दायित्व मेरा/हमारा है हमने इन/अन्य सभी सांविधिक अपेक्षाओं को पालन करते हुए, राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम के पास पंजीकरण के लिए एक आवेदन पत्र प्रस्तुत किया है और उसके सुधार व पूरा करने की जिम्मेदारी हमारे ऊपर होगी।

I/We fully understand that it is incumbent on my/our part to comply with the provisions of the all existing laws/acts/statutes as applicable to our line of manufacture and other provisions like Income-Tax/licensing and registration under IDR Act/Insecticide License/Municipal Corporation License/Drug License/Boiler License/BIS License/Factory Act Registration and any other applicable Acts/Law/statutory requirements including the requirements of environmental clearance etc. We have submitted an application for registration with NSIC after having complied with these/all other statutory requirements and onus for corrections and fulfillment of the same would be on us.

स्थान / Place:

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
Authorized Signatory(ies)

दिनांक / Date:

मोहर सहित / with seal

**पंजीकरण की शर्तों से संबंधित घोषणा**  
**DECLARATION REGARDING CONDITIONS OF REGISTRATION**

1. पंजीकृत फर्मों को, डी.जी.एस. एंड डी-68 संशोधित और डी.जी.एस. एंड डी-1001 जो समय पर संशोधित हुआ है, में दी गई अनुबंधों की सामान्य शर्तों का पालन करना है।  
Registered firms are to abide by the General Conditions of Contracts contained in DGS & D-68 (revised) and DGS&D-1001 revised from time to time.
2. पंजीकृत फर्मों के लिए प्रत्येक दो वर्ष में संलग्नक-जी के निर्धारित फार्म में, उनको दिए गए सभी कार्य आदेशों को दर्शाते हुए निष्पादन विवरण देना अनिवार्य है।  
It is obligatory on the part of the registered firms to furnish Performance Statement in format prescribed in Annexure-G every two years indicating all orders placed on them.
3. पंजीकृत फर्मों को उनके उत्पादों में परिवर्तन विशिष्टता या किसी उत्पाद को बंद करने, जिसके लिए वे पंजीकृत हैं, के बारे में पंजीकरण प्राधिकारी को सूचित करना होगा। यह सूचना ऐसे परिवर्तन या बंद करने की तारीख से 15 दिनों के भीतर देनी होगी।  
Registered firms are required to keep Registering Authority informed about the changes in their products specification or discontinuation of production of any item for which they stand registered. This intimation is to be given within a period of 15 days from the date of such change of discontinuation.
4. पंजीकृत फर्मों को विशिष्ट वैध अवधि वाले सभी दस्तावेजों जैसे बी.आई.एस. लाइसेंस लीज अनुबंध, प्रिंसीपल/मूल निर्माता के साथ अनुबंध, को जब भी वे देय हों, तो उन्हें पंजीकरण प्राधिकारी को प्रस्तुत करना होगा। जहां किसी फर्म की एक से अधिक निर्माता इकाईयां हैं, प्रत्येक इकाई के लिए अलग से आवेदन देना होगा। फर्म के नाम/या उनके कार्यालय पते में बदली के लिए अलग से आवेदन देना होगा। फर्म के नाम/या उनके कार्यालय पते में बदली के लिए अनुरोध पत्र पंजीकरण कार्यालय/रा.ल.उ.नि. की उस शाखा को संबोधित होना चाहिए, जिसने मूल पंजीकरण प्रदान किया था और इसके साथ मूल पंजीकरण प्रमाणपत्र तथा दस्तावेजी प्रमाणपत्र होना चाहिए। फर्म की संरचना, या उनके निर्माण कार्य के स्थान में परिवर्तन की दशा में रा.ल.उ.नि. के नियमानुसार पंजीकरण प्रमाणपत्र में आवश्यक संशोधन किया जाना होता है। ऐसे परिवर्तनों की स्थिति से 15 दिन के भीतर रा.ल.उ.नि. के पंजीकरण कार्यालय में सूचना भेजनी चाहिए।  
Registered firms are required to furnish all the documents having specific validity periods like BIS license, Lease agreement, Agreement with the principal/manufacturers to registering authority as and when they become due. Separate application shall be made for each such unit, where a firm has more than one manufacturing units. Requests for change in the name of a firm and/or their office address should be addressed to the Registration Office/Branch of NSIC who granted the original registration enclosing the original registration certificate and duly supported by documentary evidence. In the event of any change in the constitution of the firm or in the location of their manufacturing works, the necessary amendments in the registration certificate has to be done as per the rules of NSIC. Intimation of such changes must be sent to NSIC Registration Office/Branch within 15 days from such changes.
5. सभी पंजीकृत फर्में पूरी निष्ठा बनाए रखेंगी, व्यवसाय नीतिशास्त्र के शिष्ट मानक का अनुसरण करेगी और ऐसा कुछ नहीं करेगी जो एक पंजीकृत आपूर्तिकर्ता के लिए अशोभनीय हो।  
All registered firms are expected to maintain absolute integrity, follow a decent standard of business ethics and do nothing unbecoming of a registered supplier.
6. पंजीकरण प्रमाणपत्र जारी करने/नवीकरण की तारीख से दो वर्ष के बाद, नवीकरण की शर्त पर होगा।  
Registration Certificate is subject to renewal after expiry of two years from the date of issue/renewal.
7. अनुमोदित सूची पंजीकरण से किसी अनुबंध की गारन्टी नहीं होगी।  
The registration on the approved list does not guarantee award of any contract.
8. पंजीकरण शाखा/रा.ल.उ.नि. के पंजीकरण प्राधिकारी के साथ भविष्य के सभी पत्राचार में पंजीकृत लघु उद्योग इकाईयों को पंजीकरण पत्र के ऊपर दी गई संख्या हमेशा लिखनी है।  
In all future correspondence with the Registration Branch/Registering Authority of NSIC, Registered SSI units are always required to quote the Registration No. given at the top of the registration letter.
9. जब कभी पंजीकृत फर्मों को, पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी अपेक्षित हो, तो जोड़ (एडीशनज)/लोप (डिलीशनज) सहित सभी संशोधनों के साथ मूल प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि प्रस्तुत की जाएगी।  
Whenever registered firms are required to produce copy of their Registration Certificate, copy of the original certificate complete with all the amendments including additions/deletions etc. is made thereafter shall be produced.
10. सरकार/रा.ल.उ.नि. को मदों की किसी भी मद को जोड़ने/हटाने और फर्मों को दिए गए पंजीकरण में शामिल किसी भी निबंधन व शर्तों को ऐसे परिवर्तन अधिसूचित करने वाले पत्र में उल्लिखित तारीख से संशोधन करने का अधिकार है।  
The Government/NSIC has right to add/delete any of the items and to amend any of the terms and conditions included in the registration granted to firms with effect from any date specified in the communication notifying such change.

स्थान / Place:

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
Authorized Signatory(ies)

दिनांक / Date:

मोहर सहित / with seal

**बैंकर की रिपोर्ट के लिए प्रपत्र**  
**PROFORMA FOR BANKER'S REPORT**

(बैंक के लैटर हैड पर प्रस्तुत किया जाए / To be submitted on the Bankers' Letterhead)

रा.ल.उ.नि. लिमिटेड (रा.ल.उ.नि. की पंजीकरण शाखा का नाम व पता)  
NSIC Limited (name and address of the registering branch of NSIC)

विषय: राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड के पास पंजीकरण के प्रयोजन से मैसर्स .....  
..... (फर्म का नाम व पता) के संबंध में वित्तीय विश्वसनीयता रिपोर्ट ।  
Subject: Financial credibility report in respect of M/s .....  
..... (Name of the firm with address) for the purpose of registration  
with National Small Industries Corporation Limited .....

महोदय / Sir,

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैसर्स .....  
(फर्म का नाम व पता) का पिछले ..... वर्षों से इस बैंक में चालू/बचत खाता सं.....  
चल रहा है। इस फर्म को ..... रु. की ऋण सीमा प्रदान की गई है।  
This is to certify that M/s .....  
(Name of the firm with address) are maintaining Current/Saving Account No. .... with this  
bank branch for the last.....years. The firm has been provided with a credit limit of Rs. ....

यह भी आगे प्रमाणित किया जाता है कि इस बैंक में उनके खाते संतोषजनक ढंग से प्रचालन किया गया है।  
This is further certified that their account with this bank has been operated in a satisfactory manner.

भवदीय / Yours faithfully

मुख्य प्रबन्धक / Chief Manager  
बैंक/शाखा, मोहर सहित  
Bank/Branch with seal

=====

निष्पादन विवरण  
PERFORMANCE STATEMENT

क्रम संख्या Sl. No.	संविदा भेजने वाले प्राधिकारी और आदेश नम्बर तथा दिनांक Order No. & Date & the Authority placing the contracts	आदेश प्राप्त करने की दिनांक Date of Receipt of order	स्टोर का विवरण Description of Stores	मात्रा Quantity	मूल्य Value	प्रेषिती का नाम Name of Consignee	सुपुर्दी की तिथि Due Date of Delivery	तारीख जिसमें माल की सुपुर्दी की गई Date of Material Delivery	परेषण का विवरण Despatching particulars	अभियुक्त Remarks
										अभियुक्त हस्ताक्षर Signature इकाई मोहर Seal of Unit

अपनी विभिन्न योजनाओं के विश्लेषण की सुविधा के लिए अनेक फार्मों पर सरकार को संख्यात्मक आंकड़ों की आवश्यकता है। राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम की योजनाओं से उद्यमियों तथा समाज के अन्य वर्गों को लाभ से सम्बन्धित सूचना समय-समय पर भेजनी होती है। उद्यमियों से अनुरोध है कि वे इस उद्देश्य के लिए निम्नलिखित सूचना भेजें।

Government requires statistical data on variety of formats to facilitate macro-analysis of its various schemes, information on class Entrepreneurs and social gains arising out of NSIC's Schemes have to be furnished periodically. Entrepreneurs are requested to furnish the following information for the purpose:-

**सूचना-पत्रक**  
**INFORMATION SHEET**

1. a) उद्यमी की शैक्षिक योग्यता (मालिक या सांझेदार या निदेशक जैसा भी लागू हो)  
Qualification of Entrepreneurs: (Proprietor or Partners or Directors, as applicable).
- b) योग्यता का स्तर  
Level of Qualification
- c) तकनीकी और/या सामान्य  
Technical and/or General :
2. a) उद्यमी की पृष्ठभूमि (कृपया स्पष्ट लिखें कि क्या वह अनुसूचित जाति/जनजाति या समाज के किसी अन्य कमजोर वर्ग से संबंधित है)  
Background of Entrepreneurs: Please make specific mention if belonging to Scheduled Caste/Tribe or to any other Weaker Section of Society.
- b) उद्यमी के अनुभव की अवधि  
Length of experience of Entrepreneurs.
- c) क्या पहले नौकरी में थे या व्यापार में  
Whether previously in service or business :
- d) यदि नौकरी में थे तो किस स्तर पर काम किया है (वर्कर/सुपरवाइजर/प्रबंधक वर्ग/वरिष्ठ अधिकारी)  
If in service, level at which worked (Worker/Supervisor/Managerial/Sr. Officer).
- e) सांझेदारी संस्थान या लिमिटेड कंपनी के मामले में सांझेदारों/निदेशकों का आपसी संबंध/रिश्तेदारों और उनकी पृष्ठभूमि अर्थात् क्या यूनिट एक ही परिवार से संबंधित है या यूनिट के लिए उपयुक्त विभिन्न योग्यता वाले व्यक्ति एक साथ मिले हैं  
In case of Partnership Concern or Limited Company, the connection/relationship of Partner/Directors with each other and their background i.e. whether the unit belongs to same family or relation or persons with different traits/qualifications suitable for the unit have come together.
3. पैतृक पृष्ठभूमि (क्या व्यापारिक जाति/अपना व्यापार/विनिर्माण यूनिट है)  
Parental Background (Whether trader community/owns business/manufacturing unit)
4. मूल नियोजित व्यक्तियों की संख्या और राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम की सहायता के बाद नियोजन में वृद्धि  
No. of persons employed initially and increase in employment after NSIC's assistance.
  - a) तकनीकी/गैर तकनीकी/लिपिकीय/वर्कर  
Technical/Non Technical/Clerical Worker
  - b) अनुसूचित जाति/जनजाति/कमजोर वर्ग (कृपया अलग विवरण दें)  
Scheduled Caste/Scheduled Tribe/Weaker Section  
(Please give distinct breakup).
5. विनिर्माण किए जा रहे उत्पादों का स्वरूप अर्थात् क्या उपयोज्य औद्योगिक है या सामान्य  
Nature of Products being manufactured i.e. whether Consumer, industrial or intermediate.
6. यूनिट की श्रेणी / Category of the unit
  - i) Small/Tiny
  - ii) General/SC/ST/Backward
  - iii) Technical/Non-Technical
7. यूनिट का नाम और पूरा पता  
Name & complete address of the unit.

प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर  
मोहर सहित  
SIGNATURE OF AUTHORISED  
PERSON WITH SEAL

तारीख / Date:

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**  
**THE NATIONAL SMALL INDUSTRIES CORPORATION LIMITED**  
**केन्द्रीय सरकारी खरीद कार्यक्रम में भाग लेने के लिए सूचीयन हेतु आवेदन**  
**APPLICATION FOR ENLISTMENT FOR PARTICIPATION IN THE CENTRAL GOVERNMENT**  
**(भारत सरकार का उद्यम) / STORES PURCHASE PROGRAMME**  
**GUIDELINES**

1. **पात्रता**

ऐसे भी उद्योग एकल बिन्दु पंजीकरण योजना के अधीन पंजीकृत होने के पात्र हैं जो उद्योग निदेशक के पास विनिर्माता लघु उद्योग इकाई या सेवा व व्यवसाय उद्यम के रूप में पंजीकृत हैं और जिनके पास पट्टे पर या अपनी स्वयं की स्वामित्व की कार्यशाला हैं और जो बी.आई.एस. अथवा ऐसे ही अन्य मानकों जो कि सरकारी खरीद करने वाले अभिक्रम आवश्यक समझते हैं, के अनुरूप आपूर्ति एवं निपटान महानिदेशालय, रेलवे विभाग, डाक एवं तार विभाग जैसे सरकारी विभागों, राज्य सरकार के विभागों एवं केन्द्र/राज्य सरकार के उपक्रमों आदि को आपूर्ति के लिए सामग्री उत्पादन करने के लिए व्यापारिक एवं तकनीकी रूप से सक्षम है।

**Eligibility**

All industries which are registered with the Director of Industries (DI) as manufacturing SSI Unit/Small Scale (industry related) Service & Business Enterprises (SSSBE), who own workshop of their own or on lease basis and have the commercial and technical competence to produce stores/provide services for supply to the Govt. departments such as DGS&D. Railways, Defence, P&T. Central/State Govt. Departments and Central/State Govt. Public Sector Undertakings etc. conforming to BIS or such standards as required by the Government buying agencies are eligible for registration under the Single Point Registration Scheme (SPRS).

2. **आवेदन पत्र एवं पंजीकरण**

लघु उद्योग इकाईयों के आवेदन के लिए दो प्रतियां प्रस्तुत करनी चाहिए। ये आवेदन पत्र निःशुल्क राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम आंचलिक/शाखा कार्यालयों से प्राप्त कर सकते हैं। आवेदन पत्र (दो प्रतियां पूर्णतया भरी हुई भी जरूरी दस्तावेजों (दो प्रतियां) के साथ इकाई के स्थान के निकटतम राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड के आंचलिक/शाखा कार्यालयों में जमा करावें। आंचलिक/शाखा/कार्यालयों के पते संलग्नक-एच में दिए गए हैं। ये आवेदन फार्म राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम की वेबसाइट ..... पर भी उपलब्ध है।

**Application Form and Registration:**

SSI Units shall have to apply on the prescribed application form in Duplicate which are available Free of Cost from all Zonal/Branch offices of the NSIC. The application forms duly filled in (in duplicate) with all the documents are to be submitted to the concerned Zonal/Branch Office of NSIC located nearest to the Unit, addresses of NSIC Zonal/Branch offices are given in Annexure 'H'. The application form is also available on the NSIC Website www.nsic.co.in

3. **पंजीकरण शुल्क**

इकाईयों को पंजीकरण कराने हेतु 5,000/- रुपये सेवा शुल्क के रूप में देय होंगे जिसके लिए 4,000/- रुपये का बैंक ड्राफ्ट "राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड" के पक्ष में तथा 1,000/- रुपये का ड्राफ्ट सहायक निदेशक (प्रशासनिक), लघु उद्योग सेवा संस्थान के पक्ष में देय होगा।

**Registration Fee**

The processing fee of Rs. 5000/- is charged for granting registration to SSI units under Govt. Stores Purchase Programme (D.D. of Rs. 4000/- in favour of National Small Industries Corpn. Ltd. and D.D. of Rs. 1000/- in favour of Asstt. Director (Admn.), SISI.

**टिप्पणी/Notes:**

- i. आवेदन पत्र के सभी कालमों का उत्तर सुनिश्चित और स्पष्ट होना चाहिए। लागू नहीं है जैसे शब्दों के इस्तेमाल से बचना चाहिए।  
Replies to all the columns of the application should be specified and unambiguous. The use of word Not applicable (NA) should be avoided.
- ii. जहां भी जगह कम हो कृपया अनुलग्नक के रूप में एक अलग कागज पर सूचना दें जो कि प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा उसकी मोहर के साथ हस्ताक्षर की हुई होनी चाहिए।  
Wherever space is less please give information in a separate sheet in the form of annexure duly signed by the authorised person under this seal.
- iii. चैक लिस्ट में दिए गए दस्तावेजों को छोड़कर सभी दस्तावेज और शपथ-पत्र प्रथम श्रेणी मजिस्ट्रेट अथवा नौटरी पब्लिक द्वारा प्रमाणित होने चाहिए। इसमें दिए गए दस्तावेजों का प्राधिकृत निदेशकों/सांझेदारों/मालिकों/कर्ता द्वारा किया गया प्रमाणीकरण भी स्वीकार्य है।  
Copies of documents and affidavits, are required to be certified by 1st class Magistrate or Notary Public except documents referred to in Check List for which certification from Authorised Directors Proprietor/Partner/Director/Karta is acceptable.
- iv. आवेदन पत्र भरने में यदि कोई कठिनाई हो कृपया रा.ल.उ.नि./ल.उ.से.सं. के कार्यालय में सम्पर्क करें।  
In case of difficulty for filling the application form please consult any office of the NSIC/SISI.
- v. यदि करार का अनुपालन संतोषजनक ढंग से न किया गया जाये और संविदात्मक दायित्व को न निभाया जाए तो रा.ल.उ.नि. को यह अधिकार होगा कि वह बिना किसी सूचना के पंजीकरण रद्द कर दें।  
NSIC reserves the right to Cancel the Registration without notice for failure to perform contract satisfactory and in accordance with contractual obligation.

- vi. यूनिटों को चाहिए कि वे अपनी ही हित में अपने एजेंसियों की मानक शर्तों को विशेष रूप से समय-समय पर संशोधित आपूर्ति और निपटान महानिदेशालय-68 परिशोधित में विनिर्धारित शर्तों को पढ़ लें।  
Units should in their own interest, go through the standard terms and conditions of various agencies, specially terms and conditions laid in DGS & D-68 revised, as amended from time to time.
- vii. जिन अलग-अलग मदों के लिए पंजीकरण का आवेदन करना है उनके विनिर्देशन के बारे में पूरा विवरण दिया जाना चाहिए। यदि किसी मद के लिए बी.आई.एस. या कोई अन्य विनिर्देशन उपलब्ध हैं तो उनका हवाला दिया जाना चाहिए। अन्य मदों के लिए यूनिट को चाहिए कि वह उन सरकारी विभागों के विनिर्देशन/नक्शों का हवाला दें जिन्हें उसने सप्लाय किए हैं या सप्लाय करना चाहती हैं। यदि विनिर्मित मद उनके अपने विनिर्देशन/ब्राण्ड माडल आदि के अनुरूप हैं तो उसे स्पष्ट रूप से लिखा जाना चाहिए। सरकारी विभागों से प्राप्त सप्लाय आदेश की प्रतियां साथ लगाएं। फर्मों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए की उनके पास अपने परिसर में निम्नलिखित के लिए परीक्षण सुविधाएं हैं:-  
Complete details about the specifications of individual items for which registration had been sought must be indicated. If BIS or any other standards are available for any items the same should be indicated. For other items, unit should indicate the Drawing/Specifications of the Govt. Departments to which they have supplied or intend to supply. If the items manufactured conform to their own specifications/brand/model etc. same should be clearly stipulated. Copies of supply orders received from Govt. Department be attached. Firms should ensure that they have necessary Testing Facilities at their premises for:
- नेमी परीक्षण और स्वीकार्यता परीक्षण के प्राथमिक परीक्षण भी, और  
Routine tests and preferably for acceptance tests too &
  - सरकार द्वारा अनुमोदित किसी परीक्षण गृह/प्रयोगशाला से जिस तरह के परीक्षण समय-समय पर प्राप्त हो रहे हैं उनकी गुणवत्ता बनाए रखना ऐसे परीक्षणों की रिपोर्ट की प्रतियां साथ लगाई जानी चाहिए। उन्हें निम्नलिखित बातें स्पष्ट रूप से दिखानी चाहिए।  
To maintain quality control they are periodically getting the type tests from any Govt. approved test house/laboratory. Copies of such test reports should be attached. They should thus indicate clearly the followings:-
  - नेमी परीक्षणों के लिए उनकी पास उपलब्ध सुविधाएं।  
The facilities available with them for routine tests.
  - स्वीकार्यता परीक्षणों के लिए उनके पास उपलब्ध सुविधाएं और यदि इस प्रकार की सुविधाएं उनके परिसर में उपलब्ध नहीं हैं तो ऐसे परीक्षणों के लिए की जा रही व्यवस्था।  
The facilities available with them for acceptance tests and if such facilities are not available at their premises, the arrangement made & being utilized by them for such tests.
  - क्या वे अपने उत्पादनों के टाइप टेस्टों के लिए सरकार द्वारा अनुमोदित प्रयोगशाला/परीक्षण गृह से परीक्षण करवाते हैं। यदि हां तो ऐसी परीक्षण रिपोर्टों की प्रतियां साथ लगाएं।  
Whether they have got their products tested for type tests from any Govt. approved laboratory/ test house. If so, to attach copies of such test report.
  - क्या उन्हें पूर्ति और निपटान महानिदेशालय से या किसी सरकारी विभाग से आदेश प्राप्त हुआ है और उन्हें पूरा किया गया है और यदि हां तो उनका विवरण दें।  
Whether they have obtained and executed orders from DGS & D or any other Govt. departments and if so, to give details thereof.

### 3. आवेदन पत्र पर हस्ताक्षर करना / Signing of Application form:

- मालिकाना हक वाला प्रतिष्ठान** - मालिक हस्ताक्षर करें  
**Proprietorship concern** Proprietor to Sign
- साझेदारी फर्म** - सभी साझेदार या साझेदारों से कोई ऐसा व्यक्ति हस्ताक्षर करें जिसके पास एकल पंजीकरण योजना के अंतर्गत रा.ल.उ.नि. के पास पंजीकरण के लिए आवेदन पत्र पर हस्ताक्षर करने के लिए और सभी संविदा संबंधी दायित्वों से फर्म को बाध्यकारी बनाने के लिए (जिसमें मध्यस्थता के लिए मामले भेजना शामिल है) सामान्य मुख्तारनामा है। प्रारूप अनुबंध 6ए  
**Partnership firm** To be signed by all the partners or by any one of the partners who hold a General Power of Attorney for signing the application form for registration with NSIC under Single Point Registration Scheme and for binding the firm for all contractual obligations including references of cases to arbitration (draft at Annexure-A)
- लिमिटेड कंपनियां** - कंपनी के प्रबंध निदेशक या किसी ऐसे निदेशक द्वारा हस्ताक्षर किए जाएं जिसे कंपनी के बोर्ड द्वारा पंजीकरण के लिए आवेदन पत्र पर हस्ताक्षर करने और सभी संविदा दायित्वों जिसमें मध्यस्थता के लिए मामले भेजना शामिल है, से कंपनी को बाध्यकारी बनाने के लिए प्राधिकृत किया गया है।  
**Limited companies** To be signed by Managing Director of company or any one of the Directors who has been authorised by the board for signing the application form for registration scheme and for binding the company for all contractual obligation including references of cases to arbitration.

4. **चैक लिस्ट / Check List**

**(A) आवेदनकर्ता सुनिश्चित कर लें कि आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित लेख दो प्रतियों में हों (प्रथम श्रेणी मजिस्ट्रेट/नोटरी पब्लिक द्वारा साक्षात्कृत)**

**Applicants should ensure enclosing the following documents in duplicate (attested by a 1st Class Magistrate/Notary Public along with Application)**

1. लघु उद्योग इकाई स्थायी प्रमाण पत्र की नोटरीकृत प्रति  
Notarized copy of permanent SSI Certificate of SSI Unit.
2. अलग-अलग मशीनरी की खरीद की तारीख और मूल खरीद दिखाते हुए संयंत्र और मशीनरी तथा कच्चे माल के स्वामित्व का प्रमाण (नकदी वाउचर या शपथ पत्र) शपथ पत्र का प्रारूप अनुबंध 'बी' में है।  
Proof of ownership of Plant & Machinery and Raw Material (Cash Vouchers or Affidavit) showing date of purchase & Original Purchase value (NOT DEPRECIATED) of individual machinery (Draft Affidavit at Annexure 'B').
3. आवेदन पत्र के संलग्नक 'बी' प्रपत्र के अनुसार निष्पादन विवरण।  
Performance Statement as per Performa Annexure-G of the application.
4. परिसर के स्वामित्व दस्तावेजों या लीज डीड की नोटरीकृत प्रति।  
Notarized copy of ownership documents of the premises or copy of lease deed.
5. मालिक/साझेदार/निदेशकों से इस बात का प्रमाण पत्र कि क्या उनका कोई संबंध पूर्ति एवं निपटान महानिदेशालय (यूनिट) के पास पंजीकृत बड़ी यूनिट (यूनिटों) और/या अन्य विनिर्माण यूनिट (यूनिटों) के साथ है या नहीं। अन्य यूनिट (यूनिटों) साथ संबंध के मामले में उनका विवरण दिया जाए।  
Certificate from the Proprietor/Partner/Directors whether or not they have any link with large scale Unit(s) registered with DGS&D/ISI/and/or other manufacturing unit(s) in case of their links with other unit(s), the details thereof to be specified.

**(B) प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा निम्नलिखित दस्तावेज। विवरण हस्ताक्षरित प्रस्तुत किए जाए:**

**Following documents/statements duly signed by the authorized person may be furnished:-**

1. उत्पादन व सेवाओं में लगे तकनीकी व्यक्तियों की सूची।  
List of technical personnel employed in production and services.
2. विस्तृत विशिष्ट सहित वह मद जिसके लिए पंजीकरण की आवश्यकता है।  
Item for which registration required with detailed specification.
3. फर्म द्वारा कच्चे माल की गुणवत्ता सुनिश्चित करने के लिए अपनाए गए गुणवत्ता नियंत्रण उपाय, असैम्बली के लिए लाई गई मर्दे तथा फिनिश किए गए गुणवत्ता नियंत्रण पर एक लेख।  
Write-up on quality control measurement adopted by the firm for ensuring quality of raw material brought out item for assembly and sub-assembly and in process and finished products quality control.
4. कारखाने में उपलब्ध गुणवत्ता नियंत्रण उपकरण तथा जांच सुविधा।  
List of quality control equipment and testing facility available in factory.
5. सम्बद्ध मानक में स्वतंत्र प्रयोगशाला से टाइप टैस्ट रिपोर्ट की प्रति, जहां लागू हो।  
Copy of type test report from Independent lab, where applicable as mentioned in relevant standard.
6. आखिरी बिजली के बिल की कॉपी।  
Latest Electricity Bill Copy.
7. प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा अपनी मोहर के साथ विधिवत हस्ताक्षर किया हुआ पिछले तीन वर्षों का अंकेक्षित व्यापार लेखा और लाभ व हानि लेखा।  
Audited Balance Sheet, Trading Account and Profit & Loss Account for the last 3 years duly signed by the authorized person under his seal.
8. प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा अपनी मोहर के साथ विधिवत हस्ताक्षर किया हुआ पिछले तीन वर्षों के प्रचालन परिणामों को दिखाने वाला विवरण प्रारूप अनुबंध 'सी' में।  
Statement showing the Results of Operation for the last 3 years duly signed by authorized person under his seal (Draft at Annexure 'C').
9. प्रपत्र संलग्नक-एफ के अनुसार आवेदन फर्म की वित्तीय स्थिति का विवरण देते हुए बैंकर की रिपोर्ट।  
Bankers' Report giving details of financial status of the applicant firm as per Performa (Draft at Annexure 'F').
10. प्रपत्र संलग्नक पी.ए. नं. / Copy of Permanent Account No. (PAN No.)

**(C) फर्म की स्थिति का दस्तावेजी प्रमाण**

**Documentary proof of the status of the firm:**

1. साझेदारी प्रतिष्ठान के मामले में प्रस्तुत किए जाने वाले अतिरिक्त प्रलेख।  
**ADDITIONAL DOCUMENTS TO BE SUBMITTED IN CASE OF PARTNERSHIP CONCERN.**
  - i. साझेदारी में से किसी एक के पक्ष में मुख्तारनामा।  
General Power of Attorney in favor of one of the Partners.
  - ii. साझेदारी विलेख  
Partnership Deed.
  - iii. साझेदारों के नाम दिखाने वाला फर्मों के पंजीकार से प्राप्त फार्म क।  
Form 'A' from Registrar of Firms showing the names of the partners.

**2. लिमिटेड कंपनियों के मामलों में प्रस्तुत किए जाने वाले अतिरिक्त प्रलेख  
ADDITIONAL DOCUMENTS TO BE SUBMITTED IN CASE OF LIMITED COMPANIES.**

- विधिवत सत्यापित समावेशन का प्रमाण पत्र।  
Certificate of Incorporation duly authenticated.
- विधिवत सत्यापित मैमोरेण्डम और आर्टिकल ऑफ एसोसिएशन।  
Memorandum and Articles of Association duly authenticated.
- मौजूदा निदेशकों का नाम, उनके पते और शेयर होल्डिंग।  
Names of sitting Directors, their addresses and share & holdings.
- आवेदन पत्र और प्रलेखों पर हस्ताक्षर करने वाले के पक्ष में बोर्ड का संकल्प।  
Board Resolution in favour of the Signatory of the application and documents.

**3. सहकारी समितियों के मामले में प्रस्तुत किए जाने वाले अतिरिक्त प्रलेख  
ADDITIONAL DOCUMENTS TO BE SUBMITTED IN CASE OF COOPERATIVE SOCIETIES.**

- समितियों के पंजीकरण का प्रमाणपत्र  
Certificate of Registration of Societies.
- समिति के उपनियम/विनियम आदि  
Society's Bye-Laws/Regulations etc.
- सदस्यों के नाम, उनके पते और शेयर होल्डिंग।  
Names of Members, their addresses and share-holding.
- समितियों के पंजीकार से इस बात का प्रमाण पत्र की समिति अब भी चल रही है और इसका कार्य संतोषजनक है।  
Current Certificate from Registrar of Societies that the Society is still functioning and its working is satisfactory.
- अधिकृत शेयर पूंजी और अंशदान कृत शेयर पूंजी का विवरण।  
Details of authorized share capital and subscribed share capital.
- समिति के स्वामित्व में चल तथा संपत्ति का विवरण।  
Details of movable as well as immovable property owned by the Society.
- सरकारी खरीद कार्यक्रम के अधीन पंजीकरण कराने संबंधी समिति का संकल्प।  
Resolution of Society for seeking registration under Government Purchase Program.
- आवेदन पत्र तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर कराने वाले व्यक्ति के पक्ष में संकल्प।  
Resolution in favour of Signatory of the application & documents.

**(D) रेलवे को सप्लाई किए जाने वाले पेन्ट और वार्निश के लिए अतिरिक्त प्रलेख**

जनरल सप्लाई के लिए राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम के साथ पंजीकृत होने के बाद रेलवे को पेन्ट सप्लाई के लिए अनुमोदित सप्लायर के रूप में पंजीकरण कराने के लिए, पेन्ट की विनिर्माण फर्मों को चाहिए कि कोचिंग स्टॉक के पेन्ट के लिए महाप्रबंधक, इंटगरल कोच फैक्ट्री पेरम्बूर, मद्रास को और वैगन/ब्रिज तथा अन्य पेन्ट के लिए महानिदेशक रिसर्च डिजाइन एण्ड स्टैन्डर्ड आरगेनाइजेशन, आलम बाग लखनऊ को लिखें।

**ADDITIONAL DOCUMENTS FOR PAINTS & VARNISH SUPPLIES TO RAILWAYS**

The firm manufacturing Paints shall approach to the General Manager, Integral Coach Factory, Perambur, Chennai for paints for Coaching Stock and the Director General, Research Design & Standards Organization, Alam Bagh, Lucknow for Paints for Wagon/bridges and other applications for registration as approved suppliers for supply of Paints to Railways, after the units have been registered with NSIC for general supplies.

**(E) अन्य सूचना / OTHER INFORMATION**

- आवेदक लघु उद्योग इकाई द्वारा हस्ताक्षरित संलग्नक-डी तथा ई के अनुसार पंजीकरण की शर्तें स्वीकार करने संबंधी घोषणा-दो प्रतियों में।  
Two copies of declaration signed by the applicant SSI Unit accepting conditions of registration as per Annexure D & E.
- स्टॉक में कच्चे माल व तैयार वस्तुओं की सूची।  
List of raw materials and finished goods in stock.
- बी.आई.एस. लाइसेंस की प्रति, यदि लागू हो।  
Copy of BIS license, if applicable.
- आई एस ओ 9000 की प्रति (वैकल्पिक)।  
Copy of ISO 9000 (Optional).
- यदि डी.जी.एस. एंड या अन्य सरकारी संस्थान के पास पंजीकृत हैं, तो पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति।  
Copy of Registration Certificate if registered with DGS&D or other Govt. Organizations.
- उन स्थानों की सूची जहां बिक्री बाद सेवा सुविधाएं (यदि लागू हों) उपलब्ध हैं।  
List of places where after sales service facilities (if applicable) are available.

**नोट: दो वर्ष के बाद, नवीकरण के समय केवल क्रम सं. (क) 1, 3, (ख) 7, 8 और संयंत्र एवं मशीनरी के दस्तावेजों की आवश्यकता है।**

**Note:- At the time of renewal after two years only the documents at Sr. No. (A) 1, 3, (B) 7, 8, 10 and complete list of Plant and Machinery are required.**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**  
**The National Small Industries Corporation Ltd.**

(भारत सरकार का उपक्रम/A Government of India Enterprise)  
“एन एस आई सी भवन” ओखला औद्योगिक क्षेत्र, नई दिल्ली-110020  
“NSIC Bhawan” Okhla Industrial Estate, New Delhi-110020

**कारपोरेट कार्यालय**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

भारत सरकार का उद्यम, एन.एस.आई.सी. भवन,  
ओखला औद्योगिक क्षेत्र, नई दिल्ली-110020  
दूरभाष सं. : ++91-11-26926275, 26910910  
फैक्स : ++91-11-26920907

**CORPORATE OFFICE :**

The National Small Industries Corp. Limited  
(A Govt. of India Enterprises)  
NSIC Bhawan, Okhla Industrial Estate, New Delhi-110020  
Tel. : ++91-11-26926275, 26910910  
Fax : ++91-11-26920907

**आंचलिक कार्यालय (उत्तर-1) (उत्तर प्रदेश और उत्तरांचल)**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

(भारत सरकार का उद्यम)  
ए-23, इंस्टीट्यूशनल एरिया, फेस-III, सेक्टर-62, नोएडा-201301  
दूरभाष सं. : ++91-95120-2554339  
फैक्स : ++91-95120-2403051

**ZONAL OFFICE NORTH-I : (U.P. & UTTARANCHAL)**

National Small Industries Corporation Limited  
(A Govt. of India Enterprises)  
A-23, Institutional Area, Phase-III, Sector 62, Noida-201301  
Tel. : ++91-95120-2554339  
Fax : ++91-95120-2403051

**शाखा कार्यालय राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

118-बी, शॉपिंग कॉम्प्लेक्स, सेक्टर-18,  
नोएडा-201301, उत्तर प्रदेश  
दूरभाष सं. : ++91-95120-2513991  
फैक्स : ++91-95120-2510871

III, 118-B, Shopping Complex,  
Sector-18, Noida-201301, Uttar Pradesh

Tel. : ++91-95120-2513991

Fax : ++91-95120-2510871

**शाखा कार्यालय**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

112/1, बेनाझाबर रोड, दूसरी मंजिल, कानपुर-208002, उत्तर प्रदेश  
दूरभाष सं. : ++91-512-2556376, 2294169  
फैक्स : ++91-512-294169

**BRANCH OFFICES : Kanpur**

112/1 (2nd Floor), Benajhabar Road, Kanpur-208002 (U.P.)  
Tel. : ++91-512-2556376, 2294169

Fax : ++91-512-294169

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

ए-1, औद्योगिक क्षेत्र, अलीगढ़-201001, उत्तर प्रदेश  
दूरभाष सं. : ++91-571-2408910  
फैक्स : ++91-571-2403552

**Aligarh**

A-1, Industrial Estate, Aligarh-201001, Uttar Pradesh  
Tel. : ++91-571-2408910  
Fax : ++91-571-2403552

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

औद्योगिक क्षेत्र, नैनी, डाकघर-उद्योग नगर, नैनी इलाहाबाद, उत्तर प्रदेश  
दूरभाष सं. : ++91-532-2697218, 2697214

**Allahabad**

Industrial Estate, Naini, P.O. Udyog Nagar,  
Allahabad (U.P.)  
Tel. : ++91-532-2697218, 2697214

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

बी-1, बी-5, औद्योगिक क्षेत्र, बाजपुर रोड, काशीपुर,  
(उद्यम सिंह नगर), उत्तरांचल  
दूरभाष सं. : ++91-5947-2272453

**Kashipur**

B-1, B-5, Indl. Area, Bazpur Road, Kashipur,  
(Udham Singh Nagar), Uttaranchal  
Tel. : ++91-5947-2272453

**आंचलिक कार्यालय (उत्तर-2) : (हरियाणा, दिल्ली, राजस्थान,  
हिमाचल प्रदेश, पंजाब और जम्मू एंड कश्मीर)**

**ZONAL OFFICE NORTH-II : (HARYANA, DELHI, RAJASTHAN,  
HIMACHAL PRADESH, PUNJAB AND J & K)**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

एन एस आई सी तकनीकी सेवा केन्द्र कैम्पस,  
ओखला औद्योगिक क्षेत्र, फेस-III, नई दिल्ली-110020  
दूरभाष सं. : ++91-11-26382567-69  
फैक्स : ++91-11-26826682

**New Delhi**

NTSC Complex, Okhla Indl. Estate, Phase-III, New Delhi-110020  
Tel. : ++91-11-26382567-69  
Fax : ++91-11-26826682

**शाखा कार्यालय**

**BRANCH OFFICE :**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

शाखा कार्यालय दिल्ली, एन.एस.आई.सी. टेक्नीकल सर्विस सेन्टर,  
ओखला इण्डस्ट्रियल एस्टेट, फेस-III, नई दिल्ली-110020  
दूरभाष सं. : ++91-11-26382567/68/69  
फैक्स : ++91-11-26826682

**New Delhi**

Zonal Office Delhi, NSIC Technical Service Centre,  
Okhla Indl. Estate, Phase-III, New Delhi-110020  
Tel. : ++91-11-26382567-69  
Fax : ++91-11-26826682

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

510/744, बड़खल लेक, एक्सटेंशन बड़खल लेक, मेन रोड,  
फरीदाबाद, हरियाणा  
दूरभाष सं. : ++91-129-3952053  
फैक्स : ++91-129-2461974

**Faridabad**

510/744, Bathkhal Lake, Bathkhal Lake Extn., Main Road,  
Faridabad, Haryana  
Tel. : ++91-129-3952053  
Fax : ++91-129-2461974

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

गुरु गोविन्द सिंह टावर, नियर ढोलेवाल चौक के पास, जी.टी. रोड,  
लुधियाना-141003, पंजाब  
दूरभाष सं. : ++91-161-2546523  
फैक्स : ++91-161-2531946

**Ludhiana**

Guru Govind Singh Tower, Near Dholewal Chowk,  
G.T. Road, Ludhiana-141003, Punjab  
Tel. : ++91-161-2546523  
Fax : ++91-161-2531946

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

एस.सी.ओ. 378, दूसरी मंजिल,  
सेक्टर 32-डी, चण्डीगढ़  
दूरभाष सं. : ++91-0172-2620537, 2620538, 2620539

**Chandigarh**

SCO 378, Second Floor, Sector 32-D  
Chandigarh  
Tel. : ++91-0172-2620537, 2620538, 2620539

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

380, शास्त्री नगर, जम्मू-180004 जम्मू एंड कश्मीर  
दूरभाष सं. : ++91-191-2435570  
फैक्स : ++91-191-2454122

**Jammu**

380, Shastri Nagar, Jammu-180004 J & K  
Tel. : ++91-191-2435570  
Fax : ++91-191-2454122

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

एन/एफ/0/2, नेहरू प्लेस, टॉक रोड, जयपुर-302015 राजस्थान  
दूरभाष सं. : ++91-141-2742372, 2742991  
फैक्स : ++91-141-2741277

**Jaipur**

N/F/O/2, Nehru Place, Tonk Road, Jaipur-302015, Rajasthan  
Tel. : ++91-141-2742372, 2742991  
Fax : ++91-141-2741277

**आंचलिक कार्यालय (पूर्व) (वेस्ट बंगाल, झारखण्ड एंड आसाम,  
नागालैंड, मेघालय, मणिपुर, त्रिचुर और सिक्किम)**

**ZONAL OFFICE EAST : (WEST BENGAL, BIHAR, ASSAM,  
NAGALAND, MEGHALAYA, MANIPUR, MIZORAM, TRIPURA,  
JHARKHAND, SIKKIM AND ORISSA)**

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

20-बी, अब्दुल हमीद स्ट्रीट, सातवीं मंजिल, कोलकाता-700069  
दूरभाष सं. : ++91-33-22480015, 22488288, 22435493  
फैक्स : ++91-33-22487359

**Kolkata**

20-B, Abdul Hamid Street, (7th Floor),  
Kolkata-700069, West Bengal  
Tel. : ++91-33-22480015, 22488288, 22435493  
Fax : ++91-33-22487359

**शखा कार्यालय / Zonal Office****राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

विकास भवन काम्प्लेक्स, आदित्यपुर, जमशेदपुर, झारखण्ड  
दूरभाष सं. : ++91-657-2229215  
फैक्स : ++91-657-2229215

**Jamshedpur**

Vikas Bhawan Complex, Adityapur, Jamshedpur, Jharkhand  
Tel. : ++91-657-2229215  
Fax : ++91-657-2229215

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

शाही भवन, चौथी मंजिल, प्रदर्शनी रोड, पटना-800001 (बिहार)  
दूरभाष सं. : ++91-0612-2231194  
फैक्स : ++91-0612-2220217

**Patna**

Shahi Bhawan, 4th Floor, Exhibition Road, Patna-800001 (Bihar)  
Tel. : ++91-0612-2231194  
Fax : ++91-0612-2220217

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

लिंक रोड, अरुनोदय मार्किट, कटक-753012, उड़ीसा  
दूरभाष सं. : ++91-671-2312083  
फैक्स : ++91-671-2312875

**Cuttack**

Link Road, Arunodeoy Market, Cuttack-753012, Orissa  
Tel. : ++91-671-2312083  
Fax : ++91-671-2312875

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

डी एस मॅशन, नियर स्टेड जू, आर.जी. बरूआ रोड, गुवाहाटी-781021  
दूरभाष सं. : ++91-361-2202251  
फैक्स : ++91-361-2202480

**Guwahati**

DS Mansion, Near State Zoo, Guwahati-781021, Assam  
Tel. : ++91-361-2202251  
Fax : ++91-361-2202480

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

डी आई सी परिसर, इम्फाल-795001  
दूरभाष सं. : ++91-385-2310270

**Imphal**

DIC Premises, Lamphpat, Imphal-795001  
Tel. : ++91-385-2310270

**आंचलिक कार्यालय (पश्चिम) (महाराष्ट्र और गोवा, गुजरात,  
मध्य प्रदेश, छत्तीसगढ़)**

**ZONAL OFFICE : (MADHYA PRADESH, CHHATISGARH,  
MAHARASHTRA, GUJRAT, GOA)**

**शाखा कार्यालय****BRANCH OFFICE :****राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

प्रेस्टिज चेम्बर, तीसरा तल, कल्याण स्ट्रीट, मस्जिद (ईस्ट), मुम्बई-400009  
दूरभाष सं. : ++91-22-23738275, 23722444  
फैक्स : ++91-22-23741989

**Mumbai**

Prestige Chamber, 3rd Floor, Kalyan Street, Masjid (East),  
Mumbai-400009, Maharashtra  
Tel. : ++91-22-23738275, 23722444  
Fax : ++91-22-23741989

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

110, मालवीय नगर, भोपाल-462003, मध्य प्रदेश  
दूरभाष सं. : ++91-755-22768960  
फैक्स : ++91-755-22578353

**Bhopal**

110, Malviya Nagar, Bhopal-462003, Madhya Pradesh  
Tel. : ++91-755-22768960  
Fax : ++91-755-22578353

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

10, पोली ग्राउन्ड, औद्योगिक क्षेत्र, इन्दौर-452003, मध्य प्रदेश  
दूरभाष सं. : ++91-731-2422248  
फैक्स : ++91-731-2421566

**Indore**

10, Pologround, Industrial Estate, Indore-452003, M.P.  
Tel. : ++91-731-2422248  
Fax : ++91-731-2421566

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

ओम दत्ता, सदन होटल के सामने, नोवा, गोवा पणजी, गोवा  
दूरभाष सं. : ++91-832-2220540  
फैक्स : ++91-832-2223065

**Panaji**

Om Dutta Sadan, Opp. Hotel Nova Goa, Panaji, Goa  
Tel. : ++91-832-2220540  
Fax : ++91-832-2223065

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

एन डी टी ए कॉम्प्लेक्स, ब्लॉक नं.-9, दूसरी मंजिल, लिब्रटी सिनेमा  
के सामने, रेजीडेन्सी रोड, सदर, नागपुर-440001, महाराष्ट्र  
दूरभाष सं. : ++91-0712-2528014  
फैक्स : ++91-0712-2552023

**Nagpur**

NDTA Complex, Block-9, 2nd Floor, Opp. Liberty Cinema,  
Residency Road, Sadar, Nagpur-440001  
Tel. : ++91-0712-2528014  
Fax : ++91-0712-2552023

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

202, समरुद्ध बिल्डिंग पुरानी गुजरात हाई कोर्ट के सामने, अहमदाबाद  
दूरभाष सं. : ++91-79-27543228, 27544893  
फैक्स : ++91-79-27540159

**Ahmedabad**

Regional General Manager, 202, Samruddh Building,  
Opp. Gujarat High Court, Ahmedabad-380014, Gujarat  
Tel. : ++91-79-27543228, 27544893  
Fax : ++91-79-27540159

**आंचलिक कार्यालय दक्षिण-1 (तमिलनाडु, केरल और पाण्डिचेरी और कर्नाटक)**

REGIONAL OFFICE, SOUTH-I : (TAMIL NADU, KERALA,  
KARNATAKA AND PONDICHERRY)

**शखा कार्यालय / Zonal Office****राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

615, अन्ना सलाई, चैन्नई-600006  
दूरभाष सं. : ++91-44-28294541  
फैक्स : ++91-44-28295791

**Chennai**

615, Anna Salai, Chennai-600006, Tamil Nadu  
Tel. : ++91-44-28294541  
Fax : ++91-44-28295791

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

1055/10, गोथम सेन्टर, अवनशी रोड, कोयम्बतूर-614018  
दूरभाष सं. : ++91-422-2217757  
फैक्स : ++91-422-2217764

**Coimbatore**

1055/10, Gowtham Centre, Avnanashi Road, Coimbatore-614018  
Tel. : ++91-422-2217757  
Fax : ++91-422-2217764

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

आई एस आई सी ओ एस बिल्डिंग संख्या 6 और 7, इण्डस्ट्रीयल टाउन,  
वेस्ट ऑफ चोड रोड, बंगलौर-560044  
दूरभाष सं. : ++91-80-23306814/23307790  
फैक्स : ++91-80-23307791

**Bangalore**

ISICOS Building No. 6 & 7, Industrial Town, West of Chord Road,  
Rajajinagar, Bangalore-560044  
Tel. : ++91-80-23306814/23307790  
Fax : ++91-80-23307791

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

सी-20, औद्योगिक रोड, प्रशासनिक भवन, थट्टा चावड़ी,  
पाण्डिचेरी-605009  
दूरभाष सं. : ++91-413-2252940  
फैक्स : ++91-413-2252970

**Pondichery**

C-20, Industrial Estate, Administrative Bhawan, Thatta Chawri,  
Pondichery-605009  
Tel. : ++91-413-2252940  
Fax : ++91-413-2252970

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

नई संख्या-14, हर्वे नगर, फस्ट स्ट्रीट,  
आरासदी-अरापलैयाम रोड, म्दुरई-625016  
दूरभाष सं. : ++91-0452-2609992  
फैक्स : ++91-0452-2604322

**Madurai**

New No. 14, Harvey Nagar, 1st Street, Arasaradi - Arapalayam  
Road, Madurai-625016, T.N.  
Tel. : ++91-0452-2609992  
Fax : ++91-0452-2604322

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

एस-67, जी सी डी ए कॉम्प्लेक्स, मेरिन ड्राइव, शानकूंगन रोड,  
इरनाकूलम, कोची, कोचीन-682031, केरल  
दूरभाष सं. : ++91-484-2381850/2368149  
फैक्स : ++91-484-2380155

**Cochin**

S-67, GCDA Complex, Marine Drive, Shanmughan Road,  
Erenakulam, Kochi, Cochin-682031, Kerala  
Tel. : ++91-484-2381850/2368149  
Fax : ++91-484-2380155

**आंचलिक कार्यालय (दक्षिण-2) (आन्ध्र प्रदेश)**

REGIONAL OFFICE, SOUTH-II (ANDHRA PRADESH)

**राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड**

203, श्री दत्तासाई कॉम्प्लेक्स, आर टी सी 'एक्स' रोड,  
मुशीराबाद, हैदराबाद-500020  
दूरभाष सं. : ++91-40-27615761  
फैक्स : ++91-40-27617777

203, Sri Dattasai Complex, RTC 'X' Road, Musheerabad,  
Hyderabad-500020

Tel. : ++91-40-27615761

Fax : ++91-40-27617777